

PLAN DE DEVELOPPEMENT DE COMPETENCES

EDITION
2020

URHAJ
Pays de la Loire



Concernant les formations :

Un minimum de 8 stagiaires est nécessaire pour maintenir l'organisation des formations.

Les formations faisant l'objet d'une demande de financement ACT auprès d'Uniformation sont en adéquation avec les priorités de branche FSJT telles que définies en 2015. Elles portent sur les thématiques suivantes :

- Gestion du bâti
- Gestion locative
- Accompagnement collectif

Par ailleurs, deux tarifs seront renseignés pour chacune des formations :

- Un tarif avec prise en charge Uniformation dans le cadre des opérations groupées (ACT)
- Un tarif sans prise en charge Uniformation (ACT) nécessitant un autre financement. Aujourd'hui, nous ne savons pas si cela sera pour le compte des plans de formations des associations, des demandes d'aides financières en amont de la formation ou autre système. L'URHAJ vous communiquera les informations en temps voulu.

Les coûts indiqués pour les formations sont calculés sur la base d'un groupe de 10 personnes.

Les formations

2020

1. Sauveteur Secouriste du Travail – Formation initiale (Darwin)
2. Sauveteur Secouriste du Travail – Recyclage (Darwin)
3. Habilitation électrique (Darwin)
4. Gérer son temps, s'organiser efficacement pour être un professionnel épanoui (David d'Angers)
5. Gestion des tensions pour les personnes en contact avec les publics (Darwin)
6. Hygiène et entretien des locaux (David d'Angers)
7. Accompagnement social en situation d'interculturalité (David d'Angers)
8. Les écrits professionnels : choisir les mots justes pour accompagner et collaborer (David d'Angers)
9. Intégrer une démarche éco-citoyenne (David d'Angers)



Sauveteur Secouriste du Travail - Initiale

CONTEXTE

De par leur activité, les résidences Habitat Jeunes accueillent quotidiennement du public : les jeunes de 16 à 30 ans qu'elles hébergent, les usagers des salles qu'elles louent ; les parents et amis des jeunes qu'elles logent, les partenaires et entreprises avec lesquels elles travaillent, les habitants des territoires sur lesquels elles vivent qui participent aux animations proposées dans les résidences, et bien sûr les salariés présents chaque jour sur leur lieu de travail.

Il est donc essentiel de disposer de personnels formés pour :

- Intervenir en cas d'urgence ou d'accidents
- Porter secours aux personnes

Les associations doivent disposer de personnes capables d'intervenir efficacement en cas d'accident.

MODALITES

La formation s'organisera sur **deux journées**.

La formation prévoit des exercices pratiques en plus des apports théoriques. Les exercices se dérouleront au sol. Des supports seront mis à disposition des stagiaires (mannequin).

OBJECTIFS

La formation vise la satisfaction de quatre objectifs principaux :

- Acquérir les connaissances et savoir-faire pour apporter les premiers secours dans l'attente des secours appelés
- Appliquer la démarche : protéger, prévenir, examiner la victime et faire alerter, secourir
- Pouvoir intervenir en cas d'accident dans l'entreprise en respectant l'organisation interne des secours
- Permettre aux associations Habitat Jeunes employeurs et recevant du public de se mettre en conformité vis-à-vis de la réglementation

A l'issue de la formation un Certificat de Sauveteur Secouriste du Travail sera remis aux stagiaires. La validation de la formation se fera par une évaluation continue de la part du formateur pour le stagiaire ayant suivi la totalité de la formation. Un document de synthèse sera également remis aux stagiaires.



19 et 20 novembre
2020



Durée : 14 heures



Angers, Darwin (49)



Tout personnel



10 pers. maximum



105 € / stagiaire *

* Sur la base d'un groupe de 10 personnes

INTERVENANT

AB Prévention Consult

Mme. Amandine Bouyer

Satisfaction 2019 : 95 %

PROGRAMME DE LA FORMATION

Le contenu de la formation s'appuie sur le programme officiel de l'Institut National de Recherche et de Santé (INRS)

Le programme de la formation s'articulera autour de 4 temps principaux :

1. « PROTÉGER »

C'est reconnaître sans s'exposer lui-même, les dangers persistants qui menacent la victime et les autres personnes.

2. « PROTÉGER » à « PRÉVENIR »

Formation générale à la prévention.

Supprimer ou isoler le danger ou soustraire la victime

Protection des populations en cas d'alerte : la sirène

3. « EXAMINER LA VICTIME ET FAIRE ALERTE »

Examiner la victime avant et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir,

Reconnaître, suivant un ordre déterminé, la présence d'un ou plusieurs signes indiquant que la vie de la victime est menacée,

Alerter les secours, rendre compte à sa hiérarchie.

4. « SECOURIR » (adulte, enfant, nourrisson).

La victime saigne-t-elle abondamment ?

La victime s'étouffe-t-elle ?

La victime répond aux questions, se plaint-elle ?

La victime ne répond pas mais elle respire

La victime ne répond pas et ne respire pas

« Réanimation cardio-pulmonaire et utilisation du défibrillateur »

La victime se plaint de sensations pénibles et / ou présente des signes anormaux

La victime se plaint de brûlures

La victime se plaint d'une douleur empêchant d'effectuer certains mouvements

La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment.

INSCRIPTIONS – SST Initiale

📅 19 et 20 Novembre 2020 à Darwin, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



BULLETIN A RENVOYER A L'UNION REGIONALE AU PLUS TARD

LE 31 JANVIER 2020

courriel : billy.brossard@unhaj.org / Ou par fax : 02 51 70 02 57

Sauveteur Secouriste du Travail - Recyclage

CONTEXTE

Afin de maintenir les compétences du SST et de valider la formation initiale, une session SST recyclage doit intervenir **dans les deux années avant la date anniversaire de la formation initiale.**

MODALITES

Le recyclage s'organisera sur **une journée** de formation.

OBJECTIFS

La formation vise la satisfaction de quatre objectifs principaux :

- Acquérir les connaissances et savoir-faire pour apporter les premiers secours dans l'attente des secours appelés
- Appliquer la démarche : protéger, prévenir, examiner la victime et faire alerter, secourir
- Pouvoir intervenir en cas d'accident dans l'entreprise en respectant l'organisation interne des secours.
- Permettre aux associations Habitat Jeunes employeurs et recevant du public de se mettre en conformité vis-à-vis de la réglementation.

A l'issue de la formation un Certificat de Sauveteur Secouriste du Travail sera remis aux stagiaires. La validation de la formation se fera par une évaluation continue de la part du formateur pour le stagiaire ayant suivi la totalité de la formation. Un document de synthèse sera également remis aux stagiaires.



3 novembre 2020



Durée : 7 heures



Angers, Darwin (49)



Tout personnel



10 pers. maximum



65,00 € / stagiaire *

**Sur la base d'un groupe de 10 personnes*

INTERVENANT

AB Prévention Consult

Mme. Amandine Bouyer

Satisfaction 2019 : 92 %

INSCRIPTIONS – SST Recyclage

📅 3 Novembre 2020 à Darwin, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



Habilitation électrique

CONTEXTE

Les opérations sur les installations électriques ou dans leur voisinage ne peuvent être effectuées que par des travailleurs habilités. Les résidences Habitat jeunes sont peu nombreuses à disposer de travailleurs habilités et souhaitent ainsi se mettre en conformité avec la réglementation.

MODALITES

La formation s'organisera sur une journée.

En fin de formation, le formateur délivrera un avis nominatif et individuel, afin que l'employeur de l'apprenant délivre l'habilitation.

OBJECTIFS

- Connaître les prescriptions et procédés de prévention du risque électrique et savoir les mettre en œuvre.
- Connaître les dangers de l'électricité et être capable d'identifier et d'analyser le risque électrique.
- Être capable de mettre en application les mesures de prévention adaptées pour prévenir le risque électrique sur les ouvrages et installations concernées, ou dans leur environnement.
- Savoir intégrer la prévention dans la préparation du travail.
- Être informé de la conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie d'origine électrique

PROGRAMME

La formation sera en deux temps :

- **Une matinée ouverte pour tous niveaux d'Habilitation**, où seront évoqués le cadre réglementaire, les gestes simples, la prévention.
- **Un après-midi avec un niveau d'Habilitation plus poussé**, pour les techniciens, agents de maintenances, etc. qui ont l'habitude de manipuler. Possibilité tout de même pour les « novices » d'y participer.



7 avril 2020



Durée : 3,5 heures ou 7 heures



Angers, Darwin (49)



Tout personnel



12 pers. Maximum



35€/stagiaire si
financement ACT
Uniformation –groupe
de 10 personnes

115€/stagiaire à
financer

INTERVENANT

M. Philippe SUARD
Adelis



Satisfaction 2019 : 96 %

INSCRIPTIONS – Habilitation électrique

↳ 7 Avril 2020 à Darwin, Angers (49) **MATIN**

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL

↳ 7 Avril 2020 à Darwin, Angers (49) **MATIN ET APRES-MIDI**

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre,...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



BULLETIN A RENVOYER A L'UNION REGIONALE AU PLUS TARD

LE 31 JANVIER 2020

courriel : billy.brossard@unhaj.org / Ou par fax : 02 51 70 02 57

Gérer son temps, s'organiser efficacement

CONTEXTE

Gérer son temps est un élément fondamental de la performance des managers et de leurs collaborateurs. Gérer son temps s'apprend pour ne plus subir le temps mais le maîtriser. Gérer son temps, c'est **gagner en cohérence** sans pour cela atteindre la perfection, c'est **donner du sens au temps**, c'est un état d'esprit qui échappe aux révolutions technologiques. La gestion du temps est un apprentissage : elle permet de prendre du recul par rapport à ses propres habitudes, d'accorder un temps adapté à chaque tâche, et d'éviter d'en perdre. Ce n'est pas inné ni aisé, contrairement aux apparences ; il est donc nécessaire d'apprendre à gérer son temps.

MODALITES

La formation repose sur des apports théoriques et méthodologiques. Elle s'appuiera sur des autodiagnostic et comprendra des exercices pratiques de mises en application en lien avec le contexte et les situations vécues par les participants.

OBJECTIFS

- Diagnostiquer sa propre gestion du temps : forces, faiblesses et projets
- Identifier sa perception du temps, ses facteurs positifs et ses freins
- Repérer ses « voleurs de temps »
- Gérer ses priorités et planifier
- Maîtriser des outils simples de gestion du temps et d'organisation
- Intégrer les préconisations du groupe de réflexion liées à l'organisation collective du travail dans ses propres pratiques



28 et 29 septembre 2020



Durée : 14 heures



Angers, David d'Angers (49)



Tout salarié



10 pers. maximum



150€/stagiaire si financement ACT Uniformation –groupe de 10 personnes

330€/stagiaire à financer

INTERVENANT

Mme. Valérie SIMON



Satisfaction 2019 : 97 %

PROGRAMME DE LA FORMATION

Les **deux journées** de formation porteront sur :

Jour 1 :

Diagnostic de sa gestion du temps

- Identifier ses caractéristiques personnelles et ses représentations
- Repérer les facteurs positifs et négatifs dans sa gestion du temps
- Observer ses méthodes et ses rythmes de travail
- Les lois du temps pour prendre conscience de son mode de fonctionnement spontané.

La gestion des priorités

- Missions et objectifs de l'emploi occupé : clarifier rôles, responsabilités et limites
- Distinction entre les notions d'urgent et d'important, d'essentiel et d'accessoire
- Définition des priorités par rapport à ces critères
- Identification des temps de missions à valoriser : quoi, comment, combien ?
- Transformation des priorités en plans d'actions
- L'utilisation systématique d'objectifs SMART

La planification de son temps de travail

- Analyse critique de son emploi du temps récent
- La gestion des imprévus « mangeurs de temps » inhérents à la personne / inhérents à l'environnement
- L'évaluation de la durée des tâches
- Le plan de journée, de semaine,...le tableau d'échéances
- Les outils d'aide à la planification et organisation du temps

Jour 2 :

Les conditions pour accomplir son plan de journée

- Adaptation de son niveau d'exigence, identification de moyens réalistes
- La gouvernance adaptative du cerveau comme ressource en situation complexe ou nouvelle
- Négociation d'une nouvelle tâche avant de l'accepter.
- Être au présent pour plus de performance.
- Tenir compte de ses biorythmes.
- Les bienfaits des moments de récupération – la cohérence cardiaque.

Identifier les freins dans la collaboration

- Repérer les difficultés dans la gestion de ses propres dossiers avec les autres (organisation-communication)
- Construire des process plus efficaces

La délégation efficace

- Finalités et enjeux de la délégation : responsabiliser, motiver, gagner du temps
- Formalisation de la délégation : objectifs, moyens, planification, modalités de suivi et compétences utiles.

INSCRIPTIONS – Gérer son temps, s'organiser efficacement

↳ 28 et 29 Septembre 2020 à David d'Angers, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



Gestion des conflits : trouver les mots pour ouvrir le dialogue

CONTEXTE

Les résidences Habitat Jeunes ont vocation à accueillir des jeunes en mobilité professionnelle, en emploi, en stage, en formation, des étudiants et des jeunes en parcours d'insertion.

Les évolutions récentes (crise économique, précarité des jeunes) ont eu des répercussions sur les publics accueillis avec la présence de jeunes, de plus en plus nombreux, à rencontrer des difficultés. Les différents personnels des associations Habitat Jeunes doivent faire face à de nouveaux comportements.

Certaines équipes professionnelles voient s'intensifier les situations de violence et d'agressivité des jeunes.

MODALITES

La formation se déroulera sur 3 journées.

Les démarches s'appuient sur des situations concrètes rencontrées par les stagiaires. Une articulation souple et constante s'opère entre prise de recul et acquisitions d'outils, savoirs pratiques et compréhension du fonctionnement établi. Les exercices réalisés en formation sont conçus pour soutenir une transformation réaliste et durable des pratiques.

OBJECTIFS

- S'écouter et écouter pour être écouté-e
- S'initier à la CNV (Communication Non Violente), une méthode de communication qui favorise l'empathie, l'authenticité et la responsabilité
- Concevoir des espaces d'expression, de régulation, de coopération

INTERVENANT

Mme Véronique LEROUX

Compétences dans les domaines suivants : Relations humaines (communication interpersonnelle, travail en équipe) ; Ecriture (conception et formalisation des écrits professionnels) ; Méthodologie de projets (socio-culturels et médico-social) ; Analyse des pratiques professionnelles.



1-2 octobre et 1^{er} décembre 2020



Durée : 21 heures



Angers, Darwin (49)



Tout salarié



10 pers. maximum



140€/stagiaire si
financement ACT
Uniformation – groupe
de 10 personnes

490€/stagiaire à
financer



PROGRAMME DE LA FORMATION

Encadrement de la formation :

Au début de la formation, la formatrice fait le point avec les stagiaires sur leurs pratiques, connaissances et besoins. Avant chaque journée de formation la formatrice s'assure de l'assimilation progressive des connaissances et ajuste son intervention pour une acquisition progressive des compétences.

Déroulé de la formation (2 jours + 1 jour) :

S'écouter et écouter pour être écouté.e :

- L'écoute : fonctionnement et freins
- Présence à soi, présence à l'autre : connaître ses limites, mobiliser ses atouts
- Dire, ne pas dire : choix des mots adaptés aux personnes, aux espaces, aux contextes

S'initier à la CNV, une méthode de communication qui favorise l'empathie, l'authenticité et la responsabilité :

- Les 4 étapes d'une communication authentique respectueuse des besoins exprimés
- Distinction faits/opinions/jugements
- Le rôle des représentations dans les relations
- Formulation de demandes concrètes et réalistes

Concevoir des espaces d'expression, de régulation, de coopération :

- Les leviers pour des évolutions constructives
- Effets du pouvoir « avec »
- Expression et décisions : les espaces à construire entre responsabilités institutionnelles et implication des usagers

INSCRIPTIONS – Gestion des conflits : trouver les mots pour ouvrir le dialogue

↳ 1^{er}, 2 octobre et 1^{er} décembre 2020 à Darwin, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



BULLETIN A RENVOYER A L'UNION REGIONALE AU PLUS TARD

LE 31 JANVIER 2020

courriel : billy.brossard@unhaj.org/Ou par fax : 02 51 70 02 57

Hygiène et entretien des locaux

CONTEXTE

Au sein des résidences Habitat Jeunes, des salariés assurent l'entretien des locaux (espaces collectifs et logements des jeunes). Les pratiques et habitudes de travail, souvent acquises sur le terrain, méritent d'être réactualisées, approfondies, parfois remises en question.

MODALITES

La formation s'appuie sur des exposés, des mises en situation professionnelle, des démonstrations et des essais. Des évaluations seront réalisées au cours de la formation. Une documentation sera remise à chaque stagiaire.

OBJECTIFS

- Apprentissage ou remise à niveau sur les techniques professionnelles d'entretien
- Conforter une démarche d'efficacité quant au service rendu en référence à la Démarche Qualité
- La relation aux jeunes et usagers et l'aptitude de service
- Les règles d'hygiène et de sécurité : gestes et postures préventives.

INTERVENANT

Formateur Consultant à l'INHNI, spécialisé dans le secteur de l'hygiène propreté



23, 24 et 31 mars 2020



Durée : 21 heures



Angers, David
d'Angers (49)



Agent de propreté



10 pers. maximum



50€/stagiaire si
financement ACT
Uniformation – groupe
de 10 personnes

490€/stagiaire à
financer

PROGRAMME DE LA FORMATION

Les **trois journées** de formation porteront sur :

Préparer et Organiser

- *Organiser sa prestation (mode opératoire)*
- *Préparer le chantier et se préparer : tenue de travail ...*
- *Préparer le chariot avec les produits et le matériel appropriés*
- *Préparer les installations avant nettoyage*

Appliquer les techniques d'entretien courant

- *Utiliser les produits et matériels*
- *Manipuler et utiliser des produits de nettoyage, désinfectants*
- *Respecter l'étiquetage et le stockage des produits*
- *Utiliser les chariots de lavage, de ménage*
- *Utiliser le matériel : aspirateurs et accessoires*
- *Nettoyer le matériel après les prestations*
- *Réaliser un dépoussiérage*
- *Réaliser l'aspiration des sols, le balayage, le nettoyage et lavage manuel des sols textiles, plastiques, carrelés*
- *L'entretien courant des bureaux et sanitaires*
- *Nettoyage des surfaces verticales à faible hauteur*
- *Remise en état d'un logement entre 2 occupations : protocole et mode opératoire.*

Qualité

- *Prendre conscience du cahier des charges*
- *Réaliser des autocontrôles*
- *Respecter le rôle de chacun dans la démarche qualité*
- *Répéter et corriger le travail si nécessaire*

Appliquer les attitudes de service

- *Les qualités requises : sourire, discrétion, amabilité, efficacité*
- *La présentation : langage, image de soi, tenue vestimentaire et hygiène personnelle*
- *Le respect des consignes, du planning, des horaires*
- *Les comportements adaptés aux situations rencontrées*
- *Les bonnes relations avec les différents clients*
- *La communication verbale et non verbale*

Sécurité, gestes et postures

- *Utiliser les moyens de protection individuels et collectifs*
- *Appliquer les précautions d'emploi et de stockage des produits*
- *Appliquer les règles lors de la manipulation des matériels et objets : les gestes et postures pour réaliser les prestations en sécurité*
- *Maintenir la sécurité des locaux.*

INSCRIPTIONS – Hygiène et entretien des locaux

↳ 23, 24 et 31 mars 2020 à David d'Angers, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



BULLETIN A RENVOYER A L'UNION REGIONALE AU PLUS TARD

LE 31 JANVIER 2020

courriel : billy.brossard@unhaj.org/Ou par fax : 02 51 70 02 57

Accompagnement social en situation d'interculturalité

CONTEXTE

L'accompagnement social de personnes étrangères interroge souvent la pratique des professionnels. La relation d'aide en situation interculturelle serait rendue plus complexe du fait des différences culturelles en jeu. Or, ces différences sont parfois surestimées et surinvesties, ce qui contribue à ce qu'une difficulté, une incompréhension, soit attribuée à une différence culturelle plutôt qu'à une différence avec l'autre. Toute démarche interculturelle doit pourtant s'appuyer sur une compréhension mutuelle et sur l'acceptation de la différence de l'autre en tant qu'individu et non pas simplement en tant qu'étranger.

MODALITES

La formation se déroulera sur 2 journées, alternant théorie et pratique.

OBJECTIFS

- Développer une ouverture culturelle dans sa pratique quotidienne
- Acquérir des outils et méthodes d'animation interculturelle
- Concevoir et animer des projets interculturels



15-16 Octobre 2020



Durée : 14 heures



Angers, David
d'Angers (49)



Responsables de
services, directions



12 pers. maximum



110€/stagiaire si
financement ACT
Uniformation – groupe
de 10 personnes

290€/stagiaire à
financer

INTERVENANT

Formateur.trice du réseau Mom'artre

RÉSEAU
mom'artre
OOOOOO

PROGRAMME DE LA FORMATION

- Apports théoriques sur les notions de culture, préjugés, stéréotypes, discriminations et apprentissage interculturel
- Le rôle de l'animateur interculturel
- Découverte d'outils et de jeux de médiation interculturelle adaptés
- Travail sur la posture et les modes de communication

Important : un programme plus détaillé sera envoyé aux stagiaires qui s'inscriront pour cette formation.

INSCRIPTIONS – Accompagnement social en situation d’interculturalité

↳ 15 et 16 Octobre 2020 à David d’Angers, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre,...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



BULLETIN A RENVoyer A L’UNION REGIONALE AU PLUS TARD

LE 31 JANVIER 2020

courriel : billy.brossard@unhaj.org/Ou par fax : 02 51 70 02 57

Les écrits professionnels : choisir les mots justes pour accompagner et collaborer

CONTEXTE

Selon le référentiel Qualité/RSO du réseau Habitat Jeunes des Pays de la Loire, « chaque jeune peut bénéficier d'un accompagnement personnalisé, qui sera contractualisé si nécessaire, dans le respect des règles de confidentialité ». Quelle obligation de discrétion et de confidentialité des documents liés à l'accompagnement ? Comment et que pouvons-nous communiquer ? Quelle posture adopter pendant cet accompagnement et quels impacts des écrits sur l'accompagnement du projet du jeune ?

MODALITES

Les démarches s'appuient sur les écrits et situations concrètes rencontrées par les stagiaires. Echanges, expérimentations et apports théoriques sont proposés en alternance. Les exercices réalisés en formation sont conçus pour soutenir une transformation réaliste et durable des pratiques.

OBJECTIFS

- Ecrire SUR autrui
- Ecrire POUR autrui



14 et 15 mai 2020



Durée : 14 heures



Angers, David d'Angers (49)



Personnel en charge de l'accompagnement des jeunes



12 pers. maximum



120€/stagiaire si financement ACT Uniformation – groupe de 10 personnes

270€/stagiaire à financer

INTERVENANTE

Mme Véronique LEROUX

Compétences dans les domaines suivants : Relations humaines (communication interpersonnelle, travail en équipe) ; Ecriture (conception et formalisation des écrits professionnels) ; Méthodologie de projets (socio-culturels et médico-social) ; Analyse des pratiques professionnelles.



PROGRAMME DE LA FORMATION

Encadrement de la formation :

Au début de la formation, la formatrice fait le point avec les stagiaires sur leurs pratiques, connaissances et besoins. Avant chaque journée de formation la formatrice s'assure de l'assimilation progressive des connaissances et ajuste son intervention pour une acquisition progressive des compétences.

Déroulé de la formation et durée : 14 h (2 jours)

J1-Ecrire SUR autrui

- ↪ L'impact des écrits dans l'élaboration et l'accompagnement du projet / des actions
- ↪ Objectivité et discernement dans la formulation
- ↪ Identification et choix du style d'écriture
- ↪ Les limites de l'écriture sur autrui
- ↪ La pratique d'une écriture partagée

J2-Ecrire POUR autrui

- La transmission des écrits, engagement et responsabilité des professionnel.le.s vis-à-vis de l'utilisateur
- Une orientation systématiquement centrée sur la personne
- Spécificités et enjeux des destinataires

INSCRIPTIONS – Les écrits professionnels : choisir les mots justes pour accompagner et collaborer

📅 14 et 15 mai 2020 à David d'Angers, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



BULLETIN A RENVOYER A L'UNION REGIONALE AU PLUS TARD

LE 31 JANVIER 2020

courriel : billy.brossard@unhaj.org/Ou par fax : 02 51 70 02 57

Intégrer une démarche éco-citoyenne

CONTEXTE

Depuis 2008, le réseau Habitat Jeunes Pays de la Loire a construit une Démarche Qualité garantissant l'engagement de tous les organismes à l'amélioration permanente de l'accueil des jeunes. Il souhaite aujourd'hui aller plus loin en faisant évoluer la Démarche Qualité vers une Responsabilité Sociétale des Organisations (RSO). Cette démarche volontariste et collective ambitionne d'intégrer dans nos perspectives les aspects environnementaux et sociétaux dans un objectif de valoriser notre travail au quotidien. La formation à la sensibilisation à l'éco-citoyenneté des équipes est un des éléments structurants de cette démarche.

MODALITES

Cette formation se déroulera sur 2 jours avec :
Pédagogie active et participative, apports théoriques, exercices pratiques, manipulation d'outils pédagogiques.

OBJECTIFS

- Comprendre les grands enjeux de l'écocitoyenneté
- Caractériser les publics, les niveaux et les moyens d'accompagnement au changement
- Mettre en œuvre un programme d'actions adaptées

INTERVENANT

Mme. Marine PEPIN

Graine 44



28-29 Mai 2020



Durée : 14 heures



Angers, David
d'Angers (49)



Tout public



12 pers. Maximum/
session



50€/stagiaire si
financement ACT
Uniformation – groupe
de 10 personnes

240€/stagiaire à
financer

Satisfaction 2019 : 92 %

PROGRAMME DE LA FORMATION

La formation se déroulera sur deux jours.

Jour 1

MATIN

- Quizz sur les grands enjeux
- Brainstorming des thématiques et enjeux
- Carte mentale des acteurs du changement sur les territoires/ dans la structure du stagiaire
- Apport théorique sur les canaux d'apprentissages

APRÈS MIDI

Forum d'outils de ressources

- mise en situation : travail collectif sur les projets des stagiaires – Mise en chantier
- Restitution des stagiaires - Fin

Jour 2

MATIN

- « brise glace »
- Carte mentale sur les indicateurs de réussite
- Apport théorique sur la rédaction d'objectifs
- Rédaction de fiche action par projet (en petit groupe)

APRÈS-MIDI

- Suite et fin de la rédaction des fiches actions
- restitution
- Rédaction d'une fiche d'évaluation et analyse
- Évaluation, bilan des 2 jours+questionnaire à remplir sur place.

Suivi de l'exécution et appréciation des résultats : Bilan en fin de formation, synthèse des fiches d'évaluation complétées.

INSCRIPTIONS – Intégrer une démarche éco-citoyenne

📅 28-29 Mai 2020 à David d'Angers, Angers (49)

ASSOCIATION	N° ICOM	NOM ET PRENOM DU STAGIAIRE	N° DE SECURITE SOCIALE DU STAGIAIRE	FONCTION	STATUT (Employé, technicien, agent de maîtrise, cadre,...)	CONTRAT DE TRAVAIL	NIVEAU DE FORMATION	FRAIS HEBERGEMENT ET REPAS	FRAIS DEPLACEMENT	ADRESSE MAIL



Habitat Jeunes



BULLETIN A RENOYER A L'UNION REGIONALE AU PLUS TARD

LE 31 JANVIER 2020

courriel : billy.brossard@unhaj.org/Ou par fax : 02 51 70 02 57